

ACTA 06-2017

Acta de la sesión ordinaria número seis del año dos mil diecisiete del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, realizada el jueves veintitrés de marzo del año indicado, a las catorce horas con diez minutos, en la sala de sesiones, ubicada en Villa Bonita de Alajuela.

MIEMBROS PRESENTES

Marcelo Prieto Jiménez,	Rector (Preside).
Emmanuel González Alvarado,	Decano, Sede Central.
Rodney Cordero Salas,	Decano, Sede de Atenas.
Ricardo Ramírez Alfaro,	Director Ejecutivo del Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa.
Kendall Angulo Espinoza,	Representante, Sector Estudiantil.
Marvin Gerardo Segura Trejos,	Representante, Sector Docente.
Edith Lamas Aparicio,	Decana a.i., Sede del Pacífico.
Laura Marlene González Sánchez,	Representante, Sector Estudiantil.
Luis Restrepo Gutiérrez,	Decano, Sede de San Carlos.
Roque Dávila Ponce,	Decano, Sede de Guanacaste.
Patricia Calvo Cruz,	Representante, Sector Docente.
Laura Venegas Umaña,	Representante, Sector Docente.
Mónica Murillo Segura	Representante Suplente, Sector Administrativo.

VICERRECTORES

Francisco Romero Royo,	Vicerrector de Investigación y Transferencia.
Marisol Rojas Salas,	Vicerrectora de Vida Estudiantil.
Katalina Perera Hernández,	Vicerrectora de Docencia.
Luis Fernando Chaves Gómez,	Vicerrector de Extensión y Acción Social y Decano a.i., Sede del Pacífico.
Doris Aguilar Sancho,	Directora General de Administración Universitaria con rango de Vicerrectora.

MIEMBROS AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

Francisco Llobet Rodríguez,	Representante, Sector Productivo, por compromisos adquiridos.
Sergio Ramírez García,	Representante, Sector Administrativo, por encontrarse de vacaciones.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Alvaro Valverde Palavicini, Representante, Sector Productivo, por compromisos adquiridos.

INVITADOS

Delegaciones de los Juegos Costarricenses JUNCOS, 2017 y el Festival Interuniversitario de Cultura y Arte FICCUA, 2017.

Federación Estudiantil UTN.

Miguel González Matamoros,
Julio Pérez Hernández,
Ismael Arroyo Arroyo,
Arlette González Gil,

Director de la Proveduría Institucional
Jefe de Contratación Administrativa
Director de Gestión Financiera
Encargada de Presupuesto

Luis E. Méndez Briones,

Secretario.

El señor Presidente del Consejo Universitario procede a comprobar el Quórum y da por iniciada la Sesión Ordinaria No. 06-2017 y presenta el Orden del Día:

ORDEN DEL DÍA

I. AUDIENCIAS.

- a. Juramentación de las Delegaciones de los Juegos Costarricenses JUNCOS, 2017 y el Festival Interuniversitario de Cultura y Arte FICCUA, 2017. (Auditorio Administración Superior).
- b. Presentación de los miembros de la Federación Estudiantil UTN. (Sala de Sesiones).

II. APROBACIÓN DEL ACTA.

- a. Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 05-2017 del 09 de marzo de 2017.

III. INFORME DEL SEÑOR RECTOR.

- a. Addendum # 01 a la Carta de Entendimiento N° 07 (Asistencia Administrativa) derivada del Convenio Marco entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad Técnica Nacional (CONVENIO 18-2015).

- b. Informe sobre la CIX, Sesión del CSUCA, realizada en Santo Domingo, República Dominicana.

IV. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA.

- a. Licitación pública 2016LN-00007-UTN "Concesión de Soda, Sede de Atenas, presentado por la Dirección de Proveeduría Institucional, mediante oficio DPI-109-2017.
- b. Licitación Pública 2016LN-000006-UTN "Servicios de Consultoría en Ingeniería y Arquitectura por demanda, presentado por la Dirección de Proveeduría Institucional, mediante oficio DPI-109-2017.
- c. Solicitud de aprobación de prórroga en el plazo para la adjudicación de la Licitación Pública de la Concesión de Soda de la Sede Atenas.
- d. Modificación unilateral No. I-ACAD-098-2017 de la Licitación Pública No. 2015LN-000001-UTN para la Construcción de Torre de Laboratorios Sede Central. Presentado por la Dirección de la Proveeduría Institucional mediante oficio DPI-121-2017.
- e. Solicitud de aprobación para prorrogar el plazo de entrega a la empresa Microestructuras S.a. "Construcción aula y laboratorio Sede de Atenas"
- f. Modificación Presupuestaria No. 4-2017, presentada por la Dirección de Gestión Financiera.

V. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO I. AUDIENCIAS.

- a. ***Juramentación de las Delegaciones de los Juegos Costarricenses JUNCOS, 2017 y el Festival Interuniversitario de Cultura y Arte FICCUA, 2017. (Auditorio Administración Superior).***

El señor Rector procede a realizar la juramentación de las delegaciones en el auditorio de la Administración Universitaria y los miembros del Consejo Universitario se unen con agasajos y felicitaciones para que en la participación de estos juegos y eventos culturales puedan representar dignamente a la UTN.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

b. Presentación de los miembros de la Federación Estudiantil UTN. (Sala de Sesiones).

El señor Rector da la más cordial bienvenida a los miembros de la Federación Estudiantes, en la sala de sesiones del Consejo Universitario. Recalca que durante muchos años se ha esperado este momento.

Señala que con la participación de los nuevos integrantes y el apoyo de las federaciones de las universidades públicas se ha logrado constituir la Federación de Estudiantes de la UTN, con el compromiso de los representantes estudiantiles de este Consejo Universitario.

Informa que en la Sesión del CSUCA, realizada en Santo Domingo, República Dominicana y la reunión de la Federación de Estudiantes del CSUCA a nivel centroamericano, pudo el Presidente de la Federación de Estudiantes de la UTN participar como tal. Cede la palabra a los presentes.

El señor Andrés Rodríguez, Presidente de la Federación de estudiantes agradece la invitación al Órgano Rector.

Expresa que viene de la Sede de Atenas y es estudiante de la Carrera de Contabilidad y Finanzas. Manifiesta su complacencia de participar como integrante de dicha Federación y de participar en dicha sesión con voz y voto.

Cada uno de los integrantes de la Federación de Estudiantes procede a presentarse ante los miembros del Consejo Universitario.

ARTÍCULO II. APROBACIÓN DEL ACTA.

a. Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria No. 05-2017 del 9 de marzo de 2017.

El señor Rector somete a votación y aprobación el Acta Ordinaria No. 05-2017 del 9 de marzo de 2017.

Tienen el impedimento de votar el Acta No. 05-2017 de la Sesión Ordinaria 05-2017 realizada el jueves 09 de marzo del 2017 por no estar presentes en dicha sesión, las señoras: Patricia Calvo Cruz, Laura Venegas Umaña y Mónica Murillo Segura.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

SE ACUERDA:

ACUERDO 1-6-2017: "Aprobar el Acta de la Sesión Ordinaria No. 05-2017 del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, realizada el jueves 09 de marzo de dos mil diecisiete, en la sala de sesiones, ubicada en Villa Bonita de Alajuela". ACUERDO FIRME POR MAYORIA

ARTÍCULO III. INFORME DEL SEÑOR RECTOR.

a.- Addendum # 01 a la Carta de Entendimiento N° 07 (Asistencia Administrativa) derivada del Convenio Marco entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad Técnica Nacional (CONVENIO 18-2015).

El señor Rector presenta el Addendum # 01 a la Carta de Entendimiento N° 07 (Asistencia Administrativa) derivada del Convenio Marco entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad Técnica Nacional (CONVENIO 18-2015).

SE ACUERDA:

ACUERDO 2-6-2017: "Aprobar el Addendum número cero uno Carta de Entendimiento No. 7 (Asistencia Administrativa) derivada del Convenio Marco entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad Técnica Nacional (CONVENIO 18-2015), el cual se detalla a continuación:

Entre nosotros, el **INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE**, en adelante **INA**, con cédula de persona jurídica número cuatro-cero cero cero-cero cuatro cinco uno dos siete-tres uno, representado en este acto por el Señor **MAYNOR RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, conocido como **MINOR RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**, mayor, casado una vez, Licenciado en Administración Educativa, vecino de Corredores de Ciudad Neilly, con número de cédula de identidad seis – ciento noventa y siete – quinientos cincuenta y seis, en su condición de Presidente Ejecutivo de este Instituto, nombramiento que está vigente desde el veinte de mayo del dos mil catorce hasta el ocho de mayo del dos mil dieciocho, según artículo tercero del Acta de la Sesión Ordinaria número tres del Consejo de Gobierno, celebrada el veinte de mayo del dos mil catorce, publicado en el Diario oficial La Gaceta No. 109 del nueve de junio del dos mil catorce y la **UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**, en adelante **UTN**, con Cédula Jurídica número tres-cero cero siete-cinco cinco seis cero ocho cinco, domiciliada su sede central en Alajuela, representada por el Señor **MARCELO PRIETO JIMÉNEZ**, con cédula de identidad número dos-doscientos ochenta y tres – doscientos ochenta y ocho, mayor, casado, vecino

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

de Alajuela, Abogado, en su calidad de Rector de la UTN, nombrado por acuerdo número nueve, del acta veintidós, dos mil doce, celebrada por el Tribunal Electoral Universitario de la Universidad Técnica Nacional, celebrada el quince de junio del año dos mil doce. Acordamos suscribir el presente Addendum #1 a la Carta de Entendimiento #7 entre el Instituto Nacional de Aprendizaje y la Universidad Técnica Nacional en los siguientes términos:

PRIMERA: REFÓRMESE LA SIGUIENTE CLÁUSULA:

"...CLÁUSULA PRIMERA:

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Facilitar a la población estudiantil del INA, del Núcleo Comercio y Servicios, que haya concluido el Programa de Recepcionista, código CSAD2036 o programa Oficinista, código CSAD2042, que posean el título de Bachiller de Educación Diversificada, continuar estudios a nivel Universitario **en el Diplomado de la carrera Asistencia Administrativa** de la Universidad Técnica Nacional (UTN), y realizar proyectos conjuntos de Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica (I+D+i)."

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"...CLÁUSULA PRIMERA:

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Facilitar a la población estudiantil del INA, del Núcleo Comercio y Servicios, que haya concluido el Programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042, o **programa Oficinista, código CSAD2068**, que posean el título de Bachiller de Educación Diversificada, continuar estudios a nivel Universitario **en el Diplomado de la carrera Asistencia Administrativa** de la Universidad Técnica Nacional (UTN), y realizar proyectos conjuntos de Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica (I+D+i)."

CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES, RESPONSABILIDADES DE LA UTN (Puntos:

"...RESPONSABILIDADES DE LA UTN:"

Punto 1:

"Considerar el programa de Recepcionista, código CSAD2036 o el programa de Oficinista, código CSAD2042, para que las personas graduadas del INA puedan disfrutar de las acciones afirmativas establecidas en las políticas de admisión de la UTN."

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"Considerar el programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042, **o el programa de Oficinista, código CSAD2068**, para que las personas graduadas del INA puedan disfrutar de las acciones afirmativas establecidas en las políticas de admisión de la UTN."

Punto 2:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

"Facilitar a las personas egresadas del programa de Recepcionista, código CSAD2036 o el programa de Oficinista, código CSAD2042, la posibilidad de matrícula de conformidad con las políticas de Admisión de la UTN, y opción de beca en la medida de las posibilidades (en igualdad de condiciones que los demás estudiantes de la UTN)."

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"Facilitar a las personas egresadas del programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042, **o el programa de Oficinista código CSAD2068**, la posibilidad de matrícula de conformidad con las políticas de Admisión de la UTN, y opción de beca en la medida de las posibilidades (en igualdad de condiciones que los demás estudiantes de la UTN)."

Punto 8:

"Exonerar del pago por concepto de reconocimiento de materias a los(as) estudiantes graduados y con su respectivo título del INA del programa de Recepcionista, código CSAD2036 o del programa de Oficinista, código CSAD2042, admitidos y que desean ingresar al Diplomado en Asistencia Administrativa de la UTN."

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"Exonerar del pago por concepto de reconocimiento de materias a los(as) estudiantes graduados y con su respectivo título del INA del programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042 **o del programa de Oficinista código CSAD2068**, admitidos y que desean ingresar al Diplomado en Asistencia Administrativa de la UTN."

"CLÁUSULA TERCERA: RECONOCIMIENTO DE CURSOS

La población estudiantil del INA que haya concluido el Programa de Recepcionista, código CSAD2036 o el programa de Oficinista, código CSAD2042, que posea el título de Bachiller de Educación Diversificada, tiene la posibilidad de continuar estudios a nivel Universitario en el Diplomado de la carrera de **Asistencia Administrativa** de la Universidad Técnica Nacional (UTN), de conformidad con las políticas de Admisión de la UTN y la normativa institucional vigente. De acuerdo con el análisis de los programas de ambas instituciones, a continuación se presentan las tablas con la información a reconocer.

**Programa del INA: Recepcionista, Código CSAD2036,
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Materia de la UTN	Código	Módulo del INA	Código
Digitación I	ASA-115	Destrezas para Digitación	CSAD-0113

**Programa del INA: Oficinista, Código CSAD2042,
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Materia de la UTN	Código	Módulo del INA	Código
Comunicación Oral y Escrita	ASA-113	Redacción Documental	CSAD-0154
Comunicación Comercial	ASA-213		

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Digitación I	ASA-115	Técnicas de Digitación Documental	CSAD-0152
Digitación II	ASA-215	Digitación Documental	CSAD-0153
Digitación III	ASA-314		
Procesador de Texto	ASA-211		
Administración de la Información I	ASA-513	Gestión Documental	CSAD-0155

Notas:

1. La UTN podría aplicar una prueba de suficiencia para el curso de "Comunicación Administrativa", código ASA-313, de la carrera de Diplomado en Asistencia Administrativa de la UTN.
2. El módulo INA: "Digitación Documental", código CSAD-0153 (de 170 horas), tiene como requisito el módulo "Técnicas de digitación documental", código CSAD-0152 (de 80 horas).
3. El módulo "Redacción Documental", código CSAD-0154 (de 120 horas), tiene como requisito el módulo de "Digitación Documental", código CSAD-0153 (de 170 horas)."

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"CLÁUSULA TERCERA: RECONOCIMIENTO DE CURSOS

La población estudiantil del INA que haya concluido el Programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042, o el programa de Oficinista, código CSAD2068, que posea el título de Bachiller de Educación Diversificada, tiene la posibilidad de continuar estudios a nivel Universitario en el Diplomado de la carrera de **Asistencia Administrativa** de la Universidad Técnica Nacional (UTN), de conformidad con las políticas de Admisión de la UTN y la normativa institucional vigente.

De acuerdo con el análisis de los programas de ambas instituciones, a continuación se presentan las tablas con la información a reconocer.

**Programa del INA: Recepcionista, Código CSAD2036,
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Materia de la UTN	Código	Módulo del INA	Código
Digitación I	ASA-115	Destrezas para Digitación	CSAD-0113

**Programa del INA: Oficinista, Códigos CSAD2042 ó CSAD2068
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Materia de la UTN	Código	Módulo del INA	Código
Comunicación Oral y Escrita	ASA-113	Redacción Documental	CSAD-0154
Comunicación Comercial	ASA-213		

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Digitación I	ASA-115	Técnicas de Digitación Documental	CSAD-0152
Digitación II	ASA-215	Digitación Documental	CSAD-0153
Digitación III	ASA-314		
Procesador de Texto	ASA-211		
Administración de la Información I	ASA-513	Gestión Documental	CSAD-0155

Notas:

1. La UTN podría aplicar una prueba de suficiencia para el curso de "Comunicación Administrativa", código ASA-313, de la carrera de Diplomado en Asistencia Administrativa de la UTN.
2. El módulo INA: "Digitación Documental", código CSAD-0153 (de 170 horas), tiene como requisito el módulo "Técnicas de digitación documental", código CSAD-0152 (de 80 horas).
3. El módulo "Redacción Documental", código CSAD-0154 (de 120 horas), tiene como requisito el módulo de "Digitación Documental", código CSAD-0153 (de 170 horas)."

"CLÁUSULA CUARTA: MATERIAS O MÓDULOS POR CURSAR

Según reconocimiento realizado, los (as) graduados (as) del programa de Recepcionista, código CSAD2036, o del programa de Oficinista, código CSAD2042, del INA, **deberán matricular y aprobar en la UTN las materias que se indican en las siguientes tablas**, para optar por el Diplomado Universitario en: **Asistencia Administrativa**.

**Programa del INA: Recepcionista, Código CSAD2036,
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Cursos de la UTN	Código
I CICLO	
Fundamentos de Informática	ASA-111
Inglés I	ASA-112
Comunicación Oral y Escrita	ASA-113
Pronunciación I	ASA-114
II CICLO	
Procesador de Texto	ASA-211
Inglés II	ASA-212
Comunicación Comercial	ASA-213
Pronunciación II	ASA-214
Digitación II	ASA-215
III CICLO	
Internet y Multimedia	ASA-311
Inglés III	ASA-312
Comunicación Administrativa	ASA-313
Digitación III	ASA-314

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

IV CICLO	
Hoja de cálculo	ASA-411
Inglés Comercial I	ASA-412
Principios de Administración	ASA-413
Contabilidad básica	ASA-414
V CICLO	
Base de datos	ASA-511
Inglés comercial II	ASA-512
Administración de la Información I	ASA-513
Ofimática	ASA-514
Fundamentos de Comercio	ASA-515
VI CICLO	
Servicio al cliente	ASA-611
Administración de la Información II	ASA-612
Técnicas de traducción	ASA-613
Práctica Profesional	ASA-614

Programa del INA: Oficinista, Código CSAD2042
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa

Cursos de la UTN	Código
I CICLO	
Fundamentos de Informática	ASA-111
Inglés I	ASA-112
Pronunciación I	ASA-114
II CICLO	
Inglés II	ASA-212
Pronunciación II	ASA-214
III CICLO	
Internet y Multimedia	ASA-311
Inglés III	ASA-312
Comunicación Administrativa	ASA-313
IV CICLO	
Hoja de cálculo	ASA-411
Inglés Comercial I	ASA-412
Principios de Administración	ASA-413
Contabilidad básica	ASA-414
V CICLO	
Base de datos	ASA-511
Inglés comercial II	ASA-512
Ofimática	ASA-514
Fundamentos de Comercio	ASA-515

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

VI CICLO	
Servicio al cliente	ASA-611
Administración de la Información II	ASA-612
Técnicas de traducción	ASA-613
Práctica Profesional	ASA-614

LEÁSE CORRECTAMENTE:

"CLÁUSULA CUARTA: MATERIAS O MÓDULOS POR CURSAR

Según reconocimiento realizado, los (as) graduados (as) del programa de Recepcionista, código CSAD2036, programa Oficinista CSAD2042, o del programa de Oficinista código CSAD2048, del INA, **deberán matricular y aprobar en la UTN las materias que se indican en las siguientes tablas, para optar por el Diplomado Universitario en: Asistencia Administrativa.**

**Programa del INA: Recepcionista, Código CSAD2036,
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Cursos de la UTN	Código
I CICLO	
Fundamentos de Informática	ASA-111
Inglés I	ASA-112
Comunicación Oral y Escrita	ASA-113
Pronunciación I	ASA-114
II CICLO	
Procesador de Texto	ASA-211
Inglés II	ASA-212
Comunicación Comercial	ASA-213
Pronunciación II	ASA-214
Digitación II	ASA-215
III CICLO	
Internet y Multimedia	ASA-311
Inglés III	ASA-312
Comunicación Administrativa	ASA-313
Digitación III	ASA-314
IV CICLO	
Hoja de cálculo	ASA-411
Inglés Comercial I	ASA-412
Principios de Administración	ASA-413
Contabilidad básica	ASA-414
V CICLO	
Base de datos	ASA-511
Inglés comercial II	ASA-512
Administración de la Información I	ASA-513
Ofimática	ASA-514
Fundamentos de Comercio	ASA-515

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

VI CICLO	
Servicio al cliente	ASA-611
Administración de la Información II	ASA-612
Técnicas de traducción	ASA-613
Práctica Profesional	ASA-614

**Programa del INA: Oficinista, Códigos CSAD2042 ó CSAD2068
Diplomado UTN: Asistencia Administrativa**

Cursos de la UTN	Código
I CICLO	
Fundamentos de Informática	ASA-111
Inglés I	ASA-112
Pronunciación I	ASA-114
II CICLO	
Inglés II	ASA-212
Pronunciación II	ASA-214
III CICLO	
Internet y Multimedia	ASA-311
Inglés III	ASA-312
Comunicación Administrativa	ASA-313
IV CICLO	
Hoja de cálculo	ASA-411
Inglés Comercial I	ASA-412
Principios de Administración	ASA-413
Contabilidad básica	ASA-414
V CICLO	
Base de datos	ASA-511
Inglés comercial II	ASA-512
Ofimática	ASA-514
Fundamentos de Comercio	ASA-515

SEGUNDA: Las restantes cláusulas se mantienen vigentes e invariables.

En prueba de conformidad, los representantes legales de ambas instituciones, firman dos ejemplares, de un mismo tenor y efecto al ser los _____ días del mes de _____ del año _____.

Lic. Minor Rodríguez Rodríguez
Presidente Ejecutivo
Instituto Nacional de Aprendizaje

Lic. Marcelo Prieto Jiménez
Rector
Universidad Técnica Nacional

ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

b. Informe sobre la CIX, Sesión del CSUCA, realizada en Santo Domingo, República Dominicana.

El señor Rector rinde informe de la CIX Sesión del CSUCA, realizada en Santo Domingo y en donde los compañeros Kendal Angulo Espinoza y Laura Marlene González Sánchez estuvieron presentes y acompañando al señor Andrés Rodríguez, Presidente de la Federación de Estudiantes de la UTN.

El señor Rector informa que en dicha sesión se presentaron dos discrepancias, a saber:

La primera tiene que ver con la solicitud que hace la UNICEFOR para incorporarse al CSUCA, ya que esta Universidad de Ciencias Forestales en Honduras es una universidad pública y nueva que tiene un origen similar a la UTN; una Escuela que se transformó en la Universidad indicada.

En cuanto a la solicitud de ser admitida en el CSUCA, surgió la inquietud en el sector estudiantil de que dicha universidad no tiene organizado el movimiento estudiantil, por lo tanto, no tiene derecho.

Señala que esta es una preocupación válida y legítima, por tanto, fue necesario solicitarle a la universidad de que hiciera su mayor esfuerzo para integrar la Asociación y la Federación estudiantil, sin embargo, surgió la iniciativa de que se condicionara la incorporación de la universidad al CSUCA y mientras tanto, fuera al CSUCA con voz pero sin voto.

Efectivamente esto les recordó el proceso que vivió la UTN, ya que de haberse aplicado a la UTN, el proceso de incorporación al CSUCA se hubiera atrasado por lo menos en seis años, de ahí que está Rectoría planteó que la propuesta condicionante es absolutamente inaceptable.

Informa que al final se aceptó que la UNICEFOR se integre al CSUCA, sin el condicionamiento propuesto, bajo el entendido de que las autoridades harán el esfuerzo para que el movimiento estudiantil se organice de conformidad al principio de legalidad y en presencia del señor Rector de la UNICEFOR.

La segunda discrepancia tuvo que ver con la vigencia de los acuerdos del Congreso Universitario Centroamericano que se realizó en la ciudad de Panamá en el 2016 y en el que se plantearon una serie de modificaciones al Estatuto del CSUCA.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Informa que las modificaciones importantes fueron aprobadas por el Congreso y luego fueron discutidas.

Señala que en este sentido, el Estatuto del CSUCA tiene un procedimiento taxativo de cómo se pueden hacer cambios al Estatuto, los cuales pueden ser propuestos por el Congreso o las universidades mismas con el apoyo de su Consejo Universitario; pero esos cambios deben ser comunicados con tres meses de anticipación a la siguiente sesión del CSUCA y la Secretaría General debió distribuirlos por lo menos con dos meses de anticipación a la sesión donde se iban a discutir dichas reformas, sin embargo, eso no ocurrió, por lo que la posición de la UTN es que estas reformas deberían ser nuevamente conocidas y votadas en la próxima sesión, por tanto, deberán ser distribuidas las reformas al Reglamento del CSUCA, para que sean analizadas en la sesión que se va realizar en setiembre, 2017 en la Universidad Agraria de Nicaragua.

Por otra parte, informa que se creó la Escuela Regional de Políticas Públicas con asiento en la Universidad de San Carlos de Guatemala y en donde la UTN cuenta con un Directivo en su Consejo Regional, por lo que se propuso que está Escuela haya un Instituto Centroamericano que permita ver hacia dónde vamos. También, se conoció la propuesta mexicana de la Cooperación Internacional de México para con Centroamérica en Televisión Educativa.

El señor Rector cede la palabra a los representantes estudiantiles que estuvieron presentes en esta reunión.

El señor Kendal Angulo Espinoza informa que participaron de las sesiones del FEUCA en donde se conoció la terna para el cargo de la Secretaría Adjunta de Asuntos Estudiantiles y en la que expusieron sus proyectos los compañeros de Nicaragua, Panamá y Guatemala; nombrándose al señor Franklin Silvera de la Universidad de Panamá.

Informa que el señor Andrés Rodríguez, Presidente de la Federación de Estudiantes de la UTN participó representando a la UTN en todo el transcurrir de la reunión del FEUCA.

La señora Laura Marlene González Sánchez informa que el movimiento estudiantil se fortaleció.

Le externa al señor Marcelo Prieto el respeto y el agradecimiento por el apoyo brindado al movimiento estudiantil de Costa Rica.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Señala que la representación estudiantil estuvo a la altura y bien uniformada. Recalca que dicha reunión fue importante para conocer la realidad de la academia a nivel centroamericano.

Reitera el agradecimiento por todo el apoyo brindado.

El señor Rector solicita autorización al Órgano Rector, para incorporar tres temas adicionales a su Informe.

SE ACOGE DICHA SOLICITUD.

c. Convenio de Cooperación con la Municipalidad de Coto Brus y el Convenio con CODAGRO.

El señor Rector informa que es necesario solicitar el aval para firmar el viernes 24 de marzo del año en curso el Convenio de Cooperación con la Municipalidad de Coto Brus y también se va renovar el Convenio con CODAGRO. Plantea la solicitud de delegar en lo sucesivo a los señores Decanos para que firmen convenios específicos con las empresas donde los estudiantes tienen que realizar sus prácticas profesionales, según un formato que la Universidad usa y de acuerdo a lo consensuado con las empresas.

El señor Rector somete a votación los dos temas planteados:

El primero, la autorización de renovar el Convenio con CODAGRO y el segundo, autorizar al Rector para que delegue en los señores Decanos la firma de convenios específicos para la realización de prácticas profesionales en la empresa de cada región.

Se acuerda.

ACUERDO 3-6-2017: Conoce el Consejo Universitario la solicitud de aval del señor Rector para firmar el viernes veinticuatro de marzo del año dos mil diecisiete el Convenio de Cooperación entre La Asociación Consejo de Desarrollo Agropecuario de Coto Brus, CODAGRO y la Universidad Técnica Nacional.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Autorizar al señor Rector firmar la renovación del Convenio de Cooperación entre La Asociación Consejo de Desarrollo Agropecuario de Coto Brus, CODAGRO y la Universidad Técnica Nacional. Este Convenio se presentará a su refrendo en la próxima sesión ordinaria del Consejo Universitario en caso de que sugiera algún cambio". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

Por otra parte,

Se acuerda.

ACUERDO 4-6-2017: Conoce el Consejo Universitario la solicitud del señor Rector para que se le autorice de manera general a firmar dicho documento o por delegación en los señores Decanos de las Sedes Regionales de la UTN, en aras de firmar los convenios específicos con las empresas de cada región para la realización de las prácticas profesionales de nuestros estudiantes.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Autorizar al señor Rector de manera general a firmar dicho documento o por delegación en los señores Decanos de las Sedes Regionales de la UTN, en aras de firmar los convenios específicos con las empresas de cada región para la realización de las prácticas profesionales de nuestros estudiantes". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

d. Conversación con la señora Ministra de Educación Pública.

El señor Rector informa que en conversaciones con la señora Sonia Marta Mora Escalante, Ministra de Educación Pública le ha pedido que intervenga con el señor Ministro de Hacienda sobre la solicitud expresa que la UTN ha hecho al Gobierno de la República para respaldar el crédito con el BCEI, en condiciones similares al crédito de las universidades públicas. Además, le solicitó conversar con el señor Luis Guillermo Solís Rivera, Presidente de la República sobre la solicitud realizada y quien se comprometió con su persona para llevar estas solicitudes según corresponda.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Por otra parte, conversó con la señora Ministra sobre la posibilidad de seguir avanzando con los proyectos de Ley planteados por la UTN, referente a rentas propias.

e. Conversación con el señor Franklin Corella.

El señor Rector informa que se ha venido conversando con el señor Franklin Corella, Diputado del PAC, con el propósito de encontrar el respaldo político local en aras de hacer sentir la necesidad para sacar adelante los proyectos planteados de rentas propias y lo relacionado al crédito con el BCIE.

Informa que para el próximo martes ha quedado planteada una reunión con el Ministro de Hacienda para tratar el tema del crédito con el BCIE y si es posible que el Presidente asuma el compromiso de anunciarlo el próximo 11 de abril, en su visita a Alajuela.

ARTÍCULO IV. INFORME DE LA DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA.

a. Licitación Pública 2016LN-00007-UTN "Concesión de Soda, Sede de Atenas, presentado por la Dirección de Proveduría Institucional, mediante oficio DPI-109-2017.

El señor Rector da la más cordial bienvenida al señor Miguel González Matamoros, Director de Proveduría Institucional y al señor Julio Pérez Hernández, Jefe de Contratación Administrativa. Cede la palabra.

El señor Miguel González, Director de la Dirección de la Proveduría Institucional brinda una amplia explicación en relación a la Concesión de la Soda, Sede de Atenas.

Expresa que la experiencia de la Sede Central servirá como base o insumo según corresponda.

El señor Julio Pérez explica que el proceso de Licitación Pública 2016LN-00007-UTN "Concesión de Soda, Sede de Atenas, ha cumplido todos los requisitos de conformidad a lo que estipula la legalidad, por lo que desde esta perspectiva se somete a consideración las recomendaciones establecidas.

El señor Rector somete a votación y aprobación la adjudicación de la Licitación Pública 2016LN-00007-UTN "Concesión de Soda, Sede de Atenas".

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Se acuerda.

ACUERDO 5-6-2017: Conoce el Consejo Universitario Informe de Licitación Pública 2016LN-000007-UTN "Concesión de Soda Sede Atenas".

CONSIDERANDO

Que la Dirección de Proveeduría Institucional remite el Informe de adjudicación I-UCAD-075-2017, que analizó detalladamente las ofertas presentadas en relación a la licitación de la referencia en el cual se indica lo siguiente

"1.- La apertura de ofertas se realizó el 20 de enero en el cual se recibieron en tres ofertas en el siguiente orden:

2.- De acuerdo al cartel, el sistema de evaluación de las ofertas se definió de la siguiente manera:

ETAPA	FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
A	PLATO FUERTE	50%
B	COMIDAS RÁPIDAS Y BEBIDAS	40%
C	CANON MENSUAL	10%
	TOTAL	100%

A. Platos principales (fuerte) 50%:

Para este factor se le asignará el 50 % al oferente que ofrezca el menor precio, sumando los tres platos principales y a las demás ofertas se aplicará por regla de tres.

B. Comidas rápidas y bebidas 40%:

Serán tomados en cuenta los 32 productos descritos en el punto 3.5.10 "Comidas rápidas y bebidas".

Se asignará el 40% al oferente que ofrezca el menor precio, sumando todos los productos del punto antes mencionado; a las demás ofertas se aplicará por regla de tres.

C. Canon mensual 10%:

Se asignará el 10% al oferente que ofrezca el monto mayor por este concepto; a las demás ofertas se aplicará por regla de tres.

Nº	Nombre	Cédula
1	Douglas Miguel Retana Hernández	1-1145-0968
2	Corporación Alfa Durán	3-101-561251
3	Claudia Elizabeth Galeano Ruíz	155809499329

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

3.- Los criterios de evaluación Legal: Declaraciones juradas, Garantías de participación, vigencia y aspectos formales.

4.- Criterios de evaluación técnica: Capítulo tres de condiciones técnicas, Experiencia de los oferentes

NOMBRE DE LA EMPRESA	FACTOR A	Monto Ofertado	Observaciones	Porcentaje a obtener
Douglas Retana Hernández	Desayuno	€ -	El oferente indica precio de oferta en "plato fuerte", pero no desglosa el menú de desayuno y cena. El subsanar el desayuno y cena sería una ventaja indebida, por consiguiente el oferente no obtiene puntaje en este rubro.	0%
	Almuerzo	€ 1.795,00		
	Cena	€ -		
Corporación Alfa Durán	Desayuno	€ 1.400,00	La suma total de las tres comidas es de 5000 colones.	50%
	Almuerzo	€ 1.800,00		
	Cena	€ 1.800,00		
Claudia Galeano Ruiz	Desayuno	€ 1.400,00	El oferente no indica precio de la cena. El subsanar sería una ventaja indebida, por consiguiente el oferente no obtiene puntaje en este rubro.	0%
	Almuerzo	€ 1.750,00		
	Cena	€ -		

NOMBRE DE LA EMPRESA	FACTOR B	Monto Ofertado	Observaciones	Porcentaje a obtener
Douglas Retana Hernández	Suma comidas	€ -	No cubre la línea 7 "Emparedados de atún" por lo cual la oferta no sería comparable con las demás. El subsanar sería una ventaja indebida, por consiguiente el oferente no obtiene puntaje en este rubro.	0%
	Suma combos	€ 4.850,00		
Corporación Alfa Durán	Suma comidas	€ -	No cubre las líneas 1, 2 y 3, por lo cual la oferta no sería comparable con las demás. El subsanar sería una ventaja indebida, por consiguiente el oferente no obtiene puntaje en este rubro.	0%
	Suma combos	€ 5.700,00		
Claudia Galeano Ruiz	Suma comidas	€ 23.000,00	Oferta todas las líneas aportadas en el cartel.	40%
	Suma combos	€ 5.300,00		

CUADRO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS:

CONDICIONES A EVALUAR CONCESIÓN DE SODA SEDE ATENAS

A. Almuerzo, desayuno y cena	50%
B. Comidas Rápidas y Bebidas	40%
C. Canon Mensual	10%

NOMBRE DE LA EMPRESA	PRECIO OFERTADO FACTOR A	PORCENTAJE OBTENIDO	PRECIO OFERTADO FACTOR B	PORCENTAJE OBTENIDO	PRECIO OFERTADO FACTOR C	PORCENTAJE OBTENIDO	TOTAL
A- Douglas Retana Hernández	FALTÓ INFORMACIÓN	0,00%	FALTÓ INFORMACIÓN	0,00%	€ 1.200.000,00	8,00%	8,00%
B- Corporación Alfa Durán	€ 5.000,00	50,00%	FALTÓ INFORMACIÓN	0,00%	€ 1.500.000,00	10,00%	60,00%
C- Claudia Galeano Ruiz	FALTÓ INFORMACIÓN	0,00%	€ 28.600,00	40,00%	€ 1.350.000,00	9,00%	49,00%

5.- Después de aplicado el sistema de evaluación; La Dirección de Proveeduría Institucional recomienda adjudicar la Licitación Pública N° 2016LN-000007-UTN "CONCESIÓN DE SODA SEDE ATENAS" a:

Oferta #2: Corporación Alfa Durán. Cédula jurídica: 3-101-561251

- Plazo del contrato: un año prorrogable automáticamente hasta un plazo máximo de cuatro años, salvo que alguna de las partes decida no prorrogar, según lo establecido en el cartel.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

- **Canon:** mensual de ₡1.500.000,00 (un millón quinientos mil colones) pagaderos por 12 meses al año.
- **Precios ofrecidos:**

DESCRIPCIÓN	CORPORACIÓN ALFA DURÁN
Desayuno	1.400,00
Almuerzo	1.800,00
Cena	1.800,00
Comidas Rápidas y bebidas	El costo será de acuerdo al precio ofertado en cada línea"

POR TANTO, SE ACUERDA:

Acoger la recomendación de la Comisión de Licitaciones y en consecuencia adjudicar la Licitación Pública N° 2016LN-000007-UTN "CONCESIÓN DE SODA SEDE ATENAS" a:

Oferta #2: Corporación Alfa Durán. Cédula jurídica: 3-101-561251

- **Plazo del contrato:** un año prorrogable automáticamente hasta un plazo máximo de cuatro años, salvo que alguna de las partes decida no prorrogar, según lo establecido en el cartel.
- **Canon:** mensual de ₡1.500.000,00 (un millón quinientos mil colones) pagaderos por 12 meses al año.
- **Precios ofrecidos:**

DESCRIPCION	CORPORACION ALFA DURAN
Desayuno	1.400,00
Almuerzo	1.800,00
Cena	1.800,00
Comidas Rápidas y bebidas	El costo será de acuerdo al precio ofertado en cada línea

ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

b. Licitación Pública 2016LN-000006-UTN "Servicios de Consultoría en Ingeniería y Arquitectura por demanda, presentado por la Dirección de Proveeduría Institucional, mediante oficio DPI-109-2017.

El señor Rector cede la palabra al señor Miguel González Matamoros.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

El señor Miguel González Matamoros expresa que el señor Julio Pérez Hernández expondrá el detalle del cartel, el cual se trabajó con la unidad técnica.

El señor Julio Pérez Hernández explica que la Licitación Pública 2016LN-000006-UTN "Servicios de Consultoría en Ingeniería y Arquitectura por demanda, ha cumplido con todos los requerimientos técnicos y legales. Se recibieron cuatro ofertas.

El señor Rector somete a votación y aprobación la adjudicación a la Licitación Pública 2016LN-000006-UTN "Servicios de Consultoría en Ingeniería y Arquitectura por demanda presentada por la Comisión de Licitaciones.

Se acuerda.

ACUERDO 6-6-2017: Conoce el Consejo Universitario el informe sobre la Licitación pública 2016LN-000006-UTN "Servicios de Consultoría en Ingeniería y Arquitectura por demanda, presentado por la Comisión de Licitaciones Institucional, según el Acta 2-2017, de la sesión número dos realizada el lunes diez de marzo del dos mil diecisiete, por dicho órgano. En el informe indicado se detalla lo siguiente:

1. "OBJETO DEL CONCURSO

Contratación de servicios profesionales en ingeniería y arquitectura para la realización de formulaciones de proyectos, anteproyectos, planos constructivos, especificaciones técnicas, presupuestos de obra, cronogramas de obra, asesorías técnicas en procesos licitatorios, inspección de obras y consultas técnicas varias.

2. ANTECEDENTES

- APERTURA DE OFERTAS: Se realizó a las 15:00 horas del 31 de enero del 2017
- RECURSO DE OBJECCIÓN: No se recibió ningún recurso de objeción.
- VIGENCIA DE LAS OFERTA: 90 días hábiles. Vence: 14 de junio de 2017
- PLAZO PARA ADJUDICAR: 54 días hábiles. Vence: 24 de abril de 2017
- PARTICIPANTES:

Oferta	Nombre	Cédula
1	CM CR INGENIERÍA S.A.	3-101-254405
2	CONSULTÉCNICA S.A.	3-101-006090
3	INDUSTRIA CONSTRUCTORA DEL POÁS S.A.	3-101-231935
4	CONSORCIO: NORTE Y SUR ARQUITECTOS S.A. / INGENIERÍA CAÑAS S.A.	3-101-240730 / 3-101-040429

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Oferas Admisibles al Concurso

Oferta	Nombre
4	CONSORCIO: NORTE Y SUR ARQUITECTOS S.A. / INGENIERÍA CAÑAS S.A.

Oferas Inadmisibles en el concurso

Oferta	Nombre	Motivo
1	CM CR INGENIERÍA S.A.	Según el estudio técnico INAR-016-2017, elaborado por la Unidad de Ingeniería y Arquitectura de la UTN, esta oferta no cumple técnicamente en los siguientes puntos del cartel (ver folios del 2255 al 2268): <ol style="list-style-type: none"> 1. Los atestados de capacitaciones en contratación administrativa del profesional propuesto suman menos de 60 horas, según lo establecido en el apartado 4.4.10 del cartel. 2. No presentan las certificaciones especiales emitidas por el CFIA para cada uno de los proyectos diseñados e inspeccionados que cumplen con los requisitos establecidos en la modificación #6 al cartel; por lo que es imposible realizar una correcta calificación. 3. El profesional presentado para apoyar el área hidrosanitaria no cumple con el perfil solicitado en el apartado 4.4 del Cartel de licitación.
2	CONSULTÉCNICA S.A.	Según el estudio técnico INAR-016-2017, elaborado por la Unidad de Ingeniería y Arquitectura de la UTN, esta oferta no cumple técnicamente en los siguientes puntos del cartel (ver folios del 2255 al 2268): <ol style="list-style-type: none"> 1. No se definió claramente el rol de cada uno de los profesionales propuestos, según lo indicado en apartado del cartel 4.4 Perfiles mínimos profesionales requeridos del equipo de trabajo del consultor. 2. Los atestados de capacitaciones en contratación administrativa del profesional propuesto suman menos de 60 horas, y una de ellas fue realizada hace más de 3 años, no es lo requerido en apartado 4.4.10 del cartel, y tampoco existen certificaciones al respecto. 3. No presentó anexo 2, según se solicita en el apartado 6.9.6 del Cartel de licitación 4. No presentó declaraciones juradas de los profesionales, según se solicita en el apartado 4.4.6 5. No presentó profesional en el área de la Tecnología de la Información, según se solicita en el apartado 4.4 6. No presentó certificaciones de los proyectos a evaluar, emitidas por el CFIA.
3	INDUSTRIA CONSTRUCTORA DEL POÁS S.A.	Según el estudio técnico INAR-016-2017, elaborado por la Unidad de Ingeniería y Arquitectura de la UTN, esta oferta no cumple técnicamente en el siguiente punto del cartel (ver folios del 2255 al 2268): <ol style="list-style-type: none"> 1. Los atestados de capacitaciones en contratación administrativa del profesional propuesto suman menos de 60 horas (ver folio 725), contrario a lo que se indica en el apartado 4.4.10 del cartel.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

De acuerdo a lo anterior el sistema de evaluación de las ofertas se definió de la siguiente manera:

Factores de evaluación	Puntos (%)
A. Experiencia del oferente	60
B. Experiencia del Director de proyectos	10
C. Experiencia por equipo profesional	20
D. Personal Técnico	5
E. Capacidad Financiera	5
Total	100

3. ANÁLISIS DE LAS OFERTAS

3.1. **ANÁLISIS LEGAL:** El estudio legal de las ofertas fue realizado por el abogado Alfredo García Vargas de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la UTN, dejando constancia de las respectivas observaciones referidas en el oficio DGAJ-UTN-031-2017. (Ver folios del 2258 al 2259 del expediente de la contratación).

3.2. ANÁLISIS TÉCNICO

El análisis técnico de las ofertas fue realizado por:

- La Unidad de Ingeniería y Arquitectura, el cual corresponde a la línea 1; ver folios del 2255 al 2268 del expediente de la contratación.

3.3. CUADRO COMPARATIVO:

CUADRO DE EVALUACIÓN DE OFERTAS:						
Condiciones a evaluar línea 1:						
A. Experiencia del oferente	60%					
B. Experiencia del Director de proyectos	10%					
C. Experiencia por equipo profesional	20%					
D. Personal Técnico	5%					
E. Capacidad Financiera	5%					
Total	100%					
Nombre de la empresa	A*	B*	C*	D*	E**	Total
CONSORCIO: NORTE Y SUR ARQUITECTOS S.A. / INGENIERÍA CAÑAS S.A.	48,47%	10%	20%	5%	5%	88%

*Nota 1: Resultados de los factores de evaluación A, B, C y D, según el estudio Técnico INAR-016-2017, elaborado por la Unidad de Ingeniería y Arquitectura de la UTN (ver folios del 2255 al 2268)

**Nota 2: Resultado del factor de evaluación E, según el estudio financiero ALOG-003-2017, elaborado por el jefe del Área de Logística de la Proveduría Institucional.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

4. CONTENIDO PRESUPUESTARIO

Por tratarse de una licitación de cuantía inestimablemente por demanda, la UTN asignará recursos para cada servicio requerido y de acuerdo a las diferentes necesidades.

5. RESULTADOS

De conformidad con los hechos expuestos, Artículo 41 y concordantes de la Ley de la Contratación Administrativa, Artículos 8, 9, 10, 11, 91, 92, 93, 94, 162 concordantes del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, el Área de Contratación Administrativa procede a informar que después de aplicado el sistema de evaluación; la Licitación Pública N° 2016LN-000006-UTN queda de la siguiente manera:

Oferta #4: CONSORCIO: NORTE Y SUR-CAÑAS Conformado por: EMPRESA NORTE Y SUR ARQUITECTOS S.A. Cédula Jurídica: 3-101-240730 Y LA EMPRESA INGENIERÍA CAÑAS S.A. Cédula Jurídica: 3-101-040429

LÍNEA	DESCRIPCIÓN
1	<p>Consultoría en ingeniería y arquitectura por demanda, según el siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Atención de consultas profesionales. b. Estudios básicos. c. Estudios preliminares. d. Anteproyectos. e. Planos constructivos, especificaciones técnicas, memorias de cálculo. f. Presupuestos de obra (por unidad constructiva y presupuesto detallado) g. Obtención de viabilidad ambiental, regencia ambiental y trámites de responsabilidad profesional ante CFIA por concepto de diseño e inspección, así como cualquier otra instancia que se amerite.
	<ul style="list-style-type: none"> h. Inspección de obra i. Modelado virtual j. Asesoría técnica en contratación

Forma de Pago: La establecido en el cartel.
 Vigencia de la oferta: 90 días hábiles.
 Garantía del servicio: 5 años

La tarifa que se cancelará a la empresa para cada tipo de servicio será la establecida por el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos, y según el decreto ejecutivo No. 18636-MOPT "Arancel de Servicios Profesionales de Consultoría para edificaciones" publicado en la Gaceta No. 225 del 25 de noviembre del año 1988.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Acoger la recomendación de la Comisión de Licitaciones Institucional y adjudicar la Licitación Pública N° 2016LN-000006-UTN a:

Oferta #4: CONSORCIO: NORTE Y SUR-CAÑAS Conformado por: EMPRESA NORTE Y SUR ARQUITECTOS S.A. Cédula Jurídica: 3-101-240730 Y LA EMPRESA INGENIERÍA CAÑAS S.A. Cédula Jurídica: 3-101-040429

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Forma de Pago: La establecido en el cartel.
Vigencia de la oferta: 90 días hábiles.
Garantía del servicio: 5 años

La tarifa que se cancelará a la empresa para cada tipo de servicio será la establecida por el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos, y según el decreto ejecutivo No. 18636-MOPT "Arancel de Servicios Profesionales de Consultoría para edificaciones" publicado en la Gaceta No. 225 del 25 de noviembre del año 1988". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

c. Solicitud de aprobación de prórroga en el plazo para la adjudicación de la Licitación Pública de la Concesión de Soda, Sede de Atenas.

El señor Rector cede la palabra al señor Miguel González Matamoros.

El señor Miguel González Matamoros cede la palabra al señor Julio Pérez Hernández.

El señor Julio Pérez Hernández brinda una amplia explicación en relación a la solicitud de aprobación de prórroga en el plazo para la adjudicación de la Licitación Pública de la Concesión de Soda, Sede Atenas.

El señor Rector somete a votación y aprobación prórroga en el plazo, para la adjudicación de la Licitación Pública para la Concesión de Soda, Sede de Atenas.

Se acuerda.

ACUERDO 7-6-2017: Conoce el Consejo Universitario solicitud de aprobación de prórroga en el plazo, para la adjudicación de la Licitación Pública para la Concesión de Soda de la Sede de Atenas.

RESULTANDO QUE:

PRIMERO. El 05 de diciembre del año 2016 se recibió el inicio de procedimiento 33-2016 de la Dirección de Proveeduría; en donde se solicita empezar el proceso de licitación para la Concesión de Soda de la Sede de Atenas. (folio 001 al 010).

SEGUNDO. La Proveeduría Institucional publicó el concurso en la Gaceta N° 247 del día 23 de diciembre de 2016 (folio 050).

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

TERCERO. El día 20 de febrero del 2017 se realizó la apertura de ofertas, en la que participaron un total de tres oferentes.

CUARTO. Entre la fecha de invitación y la apertura de ofertas trascurrieron 15 días hábiles. Es decir, el plazo para adjudicar es de 30 días hábiles.

CONSIDERANDO QUE:

PRIMERO. Dentro del análisis de ofertas, hubo que realizar varias subsanaciones a los oferentes lo cual retrasó un poco el proceso por parte del Área de Contratación Administrativa. El informe I-ACAD-075-2017 Licitación Pública 2016LN-000007-UTN, emitido por el Área de Contratación Administrativa se recibió el día 24 de febrero del presente año, sin embargo, la reunión con la Comisión de Licitaciones Institucional se pudo realizar hasta el 10 de marzo pasado para brindar la recomendación respectiva.

SEGUNDO. La comisión de licitaciones sesionó hasta el día viernes 10 de marzo de 2017. (Folio 320).

TERCERO. El plazo de adjudicación venció el 02 de marzo de 2017. De conformidad con el artículo 43 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, el plazo para adoptar el acto final se puede prorrogar por un período igual, previa justificación.

CUARTO. La Proveduría Institucional verificó que las garantías de participación se estuvieran vigentes a la fecha.

POR LO TANTO, SE ACUERDA:

Aprobar la solicitud de la Dirección de Proveduría Institucional para prorrogar 30 días hábiles el plazo de adjudicación (al 20 de abril de 2017) de la Concesión de Soda de la Sede de Atenas, según Licitación Pública 2017LN-000007-UTN". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

ARTÍCULO V. MODIFICACION AL ORDEN DEL DÍA.

a. Solicitud de modificación al Orden del Día.

El señor Rector solicita modificación al Orden del Día para conocer dos temas adicionales presentados por la Dirección de la Proveduría Institucional y uno por la Dirección de Gestión Financiera, por lo que somete a votación y aprobación la modificación presentada.

SE ACUERDA:

ACUERDO 8-6-2017: "Aprobar una modificación al Orden del Día para conocer y discutir los siguientes temas como ampliación al Orden del Día:

Modificación Unilateral No. I-ACAD-098-2017 de la Licitación Pública No. 2015LN-000001-UTN para la Construcción de Torre de Laboratorios Sede Central. Presentado por la Dirección de la Proveduría Institucional mediante oficio DPI-121-2017.

Solicitud para prorrogar el plazo de entrega a la empresa Macroestructuras S.A. "Construcción aula y laboratorio, Sede de Atenas".

Modificación Presupuestaria No. 4-2017, presentada por la Dirección de Gestión Financiera". Pasar al final de la discusión de estos temas el artículo de Asuntos Varios". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

b. *Modificación unilateral No. I-ACAD-098-2017 de la Licitación Pública No. 2015LN-000001-UTN para la Construcción de Torre de Laboratorios Sede Central. Presentado por la Dirección de la Proveduría Institucional mediante oficio DPI-121-2017.*

El señor Rector cede la palabra al señor Miguel González Matamoros.

El señor Miguel González explica que esta modificación es para implementar algunas mejoras que los compañeros de la Sede Central han solicitado en lo que respecta a la contratación.

Cede la palabra al señor Julio Pérez Hernández.

El señor Julio Pérez Hernández explica que esta modificación ha contado con los avales de la empresa INCOPOÁS y el análisis técnico y legal de los compañeros de la Dirección de Proveduría Institucional y de la Sede Central.

El señor Rodney Cordero expresa que en Atenas con la construcción del Laboratorio paso lo mismo y ha solicitado reunirse con los compañeros de la Proveduría Institucional para tratar el asunto y los problemas de diseño.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

El señor Marvin Segura expresa que en estos asuntos es necesario estar muy atentos, por lo que comprende la situación de la Sede de Atenas, ya que el diseño se hace con lo que está, pero hay que tener cuidado cuando bajan los costos, ya que es un momento distinto a la construcción.

La UTN tiene que hacerse la idea de esperar lo mejor y pagar por ello, los procesos implementados en la construcción de la obra pública en la UTN han tenido el acierto en el desarrollo de estos procesos, sin embargo, tenemos que tener claridad que a todo diseño se le da soporte con la justificación técnica sustentada y que las mejoras para solucionar problemas son otra cosa.

El señor Miguel González expresa que los diseños se pasan a las licitaciones y a las ofertas con su respectivo análisis, por eso, los diseños son importantes en la orientación del cumplimiento de los requisitos.

El señor Rector somete a votación y aprobación la Modificación Unilateral de la Licitación Pública No. 2015LN-000001-UTN para la Construcción de Torre de Laboratorios, Sede Central.

Se acuerda.

ACUERDO 9-6-2017: Conoce el Consejo Universitario modificación unilateral No. I-ACAD-098-2017 de la Licitación Pública No. 2015LN-000001-UTN para la Construcción de Torre de Laboratorios de la Sede Central, presentado por la Dirección de la Proveduría Institucional mediante oficio DPI-121-2017. Se detalla lo siguiente:

RESULTANDO QUE:

PRIMERO: El Consejo Universitario, adjudicó la línea uno (1) a la empresa CONSTRUCTORA NAVARRO Y AVILÉS S.A, por un monto de $\$2.569.008.000,00$ (Ref.: Transcripción de acuerdo -185-2015, ver folio 2657 del expediente administrativo).

SEGUNDO: La relación contractual entre la Administración y los Contratistas ya ha sido perfeccionada. La adjudicación quedó en firme el día 17 de febrero de 2016, se confeccionó el contrato No. CO-DPI-15-2016. (Ver folios del 2876 al 2884 del expediente administrativo).

CONSIDERANDO QUE:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

PRIMERO: Una vez iniciado el proceso, la Dirección de Proveeduría recibe la siguiente solicitud de Avatar: 18153, firmada por el señor, Denis Gerardo Rojas Loaiza, y justificación de adicional al proyecto Torre Laboratorio, con oficio GASC-031-2017 del 21 de febrero del 2017; donde el usuario solicita modificar unilateralmente el contrato original justificando plenamente la imprevisibilidad (folios del 583 al 587 del expediente administrativo).

SEGUNDO: De conformidad con el artículo 208 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, "...la Administración podrá modificar unilateralmente sus contratos tan pronto estos se perfeccionen, aún antes de iniciar su ejecución y durante ésta...".

TERCERO: El Área de Contratación Administrativa le comunica a la empresa adjudicada, la intención de la administración de realizar una modificación unilateral al contrato, por medio del oficio ACAD-025-2017. (folios de 588 al 589 del expediente de la contratación.)

CUARTO: El señor Salvador Avilés Mayorga, representante legal de la empresa Constructora Navarro y Avilés, S.A., manifiesta su anuencia por escrito para que se proceda con el trámite de modificación unilateral, el día 08 de marzo de 2017. (folios del 590 al 598 del expediente de la contratación)

QUINTO: Se procede a consultar a la empresa Consultora INCOPOÁS, acerca de la razonabilidad del costo ofertado por el contratista para los cambios propuestos. (folios del 591 al 594 del expediente de la contratación).

SEXTO: La modificación unilateral del contrato no cambia la naturaleza de la contratación, debido a que se trata de servicios similares.

SÉPTIMO: La modificación no excede el 50% del monto adjudicado en el contrato original.

OCTAVO: La modificación unilateral del contrato es la mejor manera de satisfacer el interés público.

NOVENO: La suma del contrato original y la presente modificación no supera el límite previsto para el tipo de procedimiento tramitado.

DÉCIMO: Existen los recursos necesarios para financiar la presente modificación contractual, por parte de la Universidad Técnica Nacional.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Acoger la recomendación emitida por la Dirección de la Proveeduría Institucional con base en el informe técnico de la empresa consultora INCOPOÁS, en consecuencia, aprobar la modificación unilateral de la licitación pública No. 2015LN-000001-UTN, titulada "Construcción de Torre de Laboratorios, Sede Central", según el artículo 208 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, de la siguiente manera:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Empresa: CONSTRUCTORA NAVARRO Y AVILES, S.A. **Cédula Jurídica:** 3-101-058433

Línea	Descripción	Monto Ofertado
1	Sustitución de cableado estructurado, pasando de tipo 6 a 6ª, y conexión de fibra óptica entre edificio Torre de Laboratorio y Edificio Administrativo. Esto de acuerdo a documento Control de Cambios (ver folio 583)	¢52.532.186,00
TOTAL		¢52.532.186,00

Plazo de entrega: Igual al indicado en el contrato original y prórrogas aprobadas.

Forma de pago: Lo establecido en el cartel

Monto total ¢52.532.186,00 (Cincuenta y dos millones, quinientos treinta y dos mil, ciento ochenta y seis colones con 00/100)". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

- c. **Solicitud para prorrogar el plazo de entrega a la empresa Macroestructuras S.A.. "Construcción aula y laboratorio, Sede de Atenas"**

El señor Rector cede la palabra al señor Miguel González Matamoros.

El señor Miguel González Matamoros cede la palabra al señor Julio Pérez Hernández.

El señor Julio Pérez Hernández brinda una amplia explicación en relación a la prórroga solicitada por la empresa Macroestructuras S.A., ya que a pesar de su vencimiento es necesario tomar el acuerdo de aprobación según el informe presentado.

La señora Patricia Calvo Cruz consulta porque esta prórroga no se hizo antes y quien controla eso; porque debemos esperar hasta el final cuando la prórroga está vencida, por lo que quiere una explicación.

El señor Miguel González expresa que las prórrogas van a venir siempre; unas porque son imputables o por las circunstancias, cambios en lo que se aprueba, el no cobro de las multas, porque hay una justificación técnica y porque hay casos en donde las causas no son provocadas por ellos.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Informa que actualmente tienen el caos de una empresa en Guanacaste que todas las semanas exponen una prórroga por plazo de entrega, por lo que lo que procede es elaborar el informe técnico para su análisis y luego traerlo al Consejo Universitario.

Aclara que la inspección de las construcciones se supervisan semana a semana, sin embargo las solicitudes son impredecibles.

El señor Rector somete a votación y aprobación la solicitud de prórroga del plazo de entrega de la obra a la empresa Macroestructuras S.A. "Construcción aula y laboratorio, Sede de Atenas".

El señor Rector expresa que es necesario implementar normas que regulen las solicitudes de dichas prórrogas.

La señora Laura Venegas Umaña expresa que en noviembre pasado esta situación se había discutido en los términos de crear una Comisión que diera seguimiento porque si INCOPOÁS se da cuenta que los procesos de construcción vienen atrasados dos meses puede informar al respecto.

La señora Edith Lamas Aparicio manifiesta su frustración de observar que el Comedor de la Sede del Pacífico no se terminó, a pesar de que las supervisiones fueron cumplidas a cabalidad, sin embargo, no se dio el amarre entre las supervisiones y el avance de la obra, por lo que las prórrogas no se materializan positivamente para la universidad.

Se acuerda.

ACUERDO 10-6-2017: Conoce el Consejo Universitario solicitud de prórroga del plazo de entrega de la obra contratada "Construcción aula y laboratorio, Sede de Atenas", a la empresa Macroestructuras S.A.

RESULTANDO QUE:

PRIMERO. Que el Consejo Universitario, adjudicó la licitación 2015LN-000006-UTN a Macroestructuras S.A. Para la "Construcción de aula y laboratorio Sede Atenas", por un monto total de ₡281.927.827,00 (Ref: acuerdo 65-2016 del 25 de abril del 2016).

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

SEGUNDO. La Proveduría Institucional mediante oficio DPI-211-2016 le brinda orden de inicio al contratista. El proyecto se inicia el 28 de julio del 2016 y la duración del proyecto corresponde a 3 meses naturales para la línea 1 "Construcción de aulas, Sede Atenas" y de 4 meses naturales para la línea 2 "Construcción de laboratorio, Sede Atenas", es decir al 28 de octubre 2016 la línea 1 y al 28 de noviembre 2016 la línea 2.

TERCERO. El 18 noviembre 2016 el Consejo Universitario acoge por recomendación de la Proveduría una prórroga en el plazo de entrega hasta el 15 de noviembre de 2016 para la línea 1 "Construcción de aula Sede Atenas" (Ref.: Acuerdo N° 6-24-2016 del 17 de noviembre del 2016).

CUARTO. El 30 de enero 2017 el Consejo Universitario acoge por recomendación de la Proveduría una prórroga en el plazo de entrega hasta el 25 de noviembre del 2017 la línea 1 "Construcción de aulas, Sede Atenas" y hasta el 08 de diciembre 2017 la línea 2 "Construcción de laboratorio, Sede Atenas", (Ref.: Acuerdo N° 08-02-2017 del 26 de enero del 2017).

QUINTO. Se recibe oficio emitido por el Señor Jorge Luis García Badilla, Representante legal de Macroestructuras S.A, en el que solicita se autorice una ampliación en el plazo de entrega de la línea 2 "Construcción de laboratorio, Sede Atenas" debido atrasos por motivos de lluvia y gestión de orden de cambios interna.

SEXTO. En caso de aprobarse la solicitud de prórroga, el nuevo plazo de entrega sería al 14 de marzo del 2017, el tiempo de entrega no fue aspecto de calificación para la elección de la mejor oferta.

CONSIDERANDO QUE:

PRIMERO. Mediante oficio CE-102-ICP-2017 la empresa consultora INCOPOAS respalda la solicitud del contratista y se encuentra de acuerdo con brindarle un plazo adicional de 94 días naturales para que finalice las obras. Se adjunta oficio CE-102-ICP-2017.

SEGUNDO. El Área de Contratación Administrativa revisó la vigencia de la garantía de cumplimiento, de previo a trasladar la prórroga a la Dirección. Dicha garantía se encuentra vigente hasta el día 30 de junio del 2017.

POR TANTO, SE ACUERDA:

**Acoger la recomendación de la Dirección de Proveduría Institucional para prorrogar el plazo de entrega a la Empresa Macroestructuras S.A en la línea dos de la Licitación Pública 2015LN-000006-UTN ("Construcción aula y laboratorio, Sede Atenas") y en consecuencia se aprueba la prórroga indicada por el plazo de 94 días que vencieron al 14 de marzo del 2017".
ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.**

d. *Modificación Presupuestaria No. 4-2017, presentada por la Dirección de Gestión Financiera*".

El señor Rector da la más cordial bienvenida al señor Ismael Arroyo y a la señora Arlette González.

Cede la palabra al señor Ismael Arroyo.

El señor Ismael Arroyo explica la importancia de la modificación presupuestaria número cuatro, ya que no ha resultado fácil conciliar las cuentas.

Cabe aclarar que a nivel institucional se está haciendo el mejor esfuerzo para hacer uso eficiente de los recursos según se planteó en la contención del gasto.

Señala que en medio de la modificación llegan solicitudes que no se pueden abarcar, por lo solicitan mayor comprensión en el caso de las Sedes.

Cede la palabra a la señora Arlette González.

La señora Arlette González explica los alcances de la justificación y el detalle de la cuarta modificación.

Adiciona que los detalles de la torre aún falta claridad en los detalles del mobiliario que se va a comprar para clasificar los equipos con sus especificaciones completas y la partida que corresponde.

Dicha modificación consiste en dar contenido presupuestario a las diferentes partidas, según se ha detallado en los informes remitidos.

El señor Ismael Arroyo explica que el movimiento en remuneraciones es fuerte y se le está dando contenido en salarios y otros componentes, así como el financiamiento a las nuevas plazas.

El señor Luis Restrepo señala que en relación a la propuesta de nuevas plazas administrativas en la Sede de San Carlos se justificó técnicamente cuatro plazas para asistentes administrativas: esas plazas son plazas fijas no de servicios especiales a partir de mayo.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

En cuanto a incentivos salariales se disminuyen ciento cincuenta y dos millones dentro de esa misma partida y se quita para otros rubros.

Expresa que si se confronta esto con la contención del gasto sería bueno analizar que un docente no puede más de un tiempo completo y un cuarto, pero si estamos recibiendo otros funcionarios públicos de otras instituciones que traen quince o más años de anualidades, por lo que cree que es un asunto que debe ser analizado.

El señor Rector expresa que su criterio es que si el funcionario que trabaja en otra institución pública y la UTN le reconoce esa experiencia y le vuelve a pagar esos veinte años de anualidades la Procuraduría ha dictaminado la antigüedad de un patrono único, por lo que es algo que se tiene pendiente, ya que el Estado es un patrono único.

El señor Emmanuel González aclara que la solicitud hecha tiene fecha del 10 de enero del 2017, en donde se explica el detalle de las compras del mobiliario para la torre de laboratorio, por lo que consulta donde está la mayor preocupación de la Dirección Financiera.

El señor Ismael Arroyo explica que la distribución es necesaria tenerla para clasificarla, dado que el Banco Popular solicita el detalle para desembolsar y el cual se tiene que pedir con un mes de anticipación, ya que el perito tiene que venir con el responsable de la obra, por lo que dicho préstamo tiene que cumplir con muchos protocolos.

El señor Rector somete a votación y aprobación la Modificación Presupuestaria No. 4-2017, presentada por la Dirección de Gestión Financiera, con el propósito de dar contenido a las partidas presupuestarias indicadas.

Se acuerda.

ACUERDO 11-6-2017: Conoce el Consejo Universitario Modificación Presupuestaria No. 4-2017, presentada por la Dirección de Gestión Financiera, con el propósito de dar contenido a las siguientes partidas presupuestarias:

Remuneraciones: se refuerzan las partidas de salarios, sus respectivos incentivos y las cargas patronales asociadas. Se contempla el contenido para las Asistentes de directores de carreras en las diferentes Sedes y CFPE. Además se incluyen los recursos de traslados de personal de Administración y CFPE.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Servicios.

Publicidad y propaganda: se refuerza este rubro para transmitir el programa de radio.

Servicios de Ingeniería: se refuerza la partida de servicios de ingeniería, ya que este dinero se había modificado para reforzar edificios en la Sede Central, debido a que la necesidad fue de manera prioritaria.

Servicios de ciencias económicas: Se refuerza la partida de servicios ciencias económicas de la Vicerrectoría de Docencia, para el diseño e implementación del Módulo Metacognitivo del ciclo introductorio.

Servicios generales: se refuerza la partida de servicios de generales, ya que este dinero se había modificado para reforzar edificios en Sede Central, debido a que la necesidad fue de manera prioritaria. Además se incorporan recursos en la sede San Carlos, para realizar pagos pendientes del periodo 2016.

Viáticos dentro del país: se refuerza el disponible de la partida de viáticos dentro del país de la vicerrectoría de Vida Estudiantil, ya que los recursos que se formularon a la fecha fueron ejecutados en su totalidad.

Capacitación y protocolo: se incluye recursos para aumentar el disponible de actividades de capacitación para atender las actividades de la unidad de Holística.

Mantenimiento y Reparación: para reforzar el disponible en las partidas de mantenimiento de edificios, ya que el dinero fue modificado por necesidades prioritarias de la Sede Central. Además se incorporaron recursos en las diferentes partidas de mantenimientos, para la cancelación de pagos que están pendientes del periodo 2016. **Universidad Técnica Nacional.**

Otros impuestos: para reforzar el rubro para la compra de impuestos fiscales para los trámites pertinentes.

Materiales y suministros

Productos químicos y conexos: se requiere reforzar las partidas de productos químicos y conexos, para cancelación de materiales que están pendientes de pago del periodo 2016.

Útiles, materiales y suministros diversos: se requiere reforzar las partidas de útiles, materiales y suministros diversos, para cancelación de materiales que están pendientes de pago del periodo 2016.

Intereses y comisiones:

Se incorporaron los recursos para pagar los intereses, relacionados con el crédito para San Carlos y Sede Central.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Bienes duraderos.

Maquinaria y Equipo y Mobiliario: se incluyen recursos en equipo de comunicación para la compra de puntos de acceso inalámbricos, que serán utilizados para mejorar el servicio de internet inalámbrico de las oficinas administrativas. Además se reforzó la partida de bienes intangibles, para la adquisición de un dominio web y los servicios asociados a la red de las universidades Tecnológicas y Politécnicas de América Latina y el Caribe y también se incluyeron recursos para la compra de una licencia que será utilizada en la carrera de Ingeniería Electrónica en Sede Central.

Además se están incluyendo los ajustes a las diferentes partidas de bienes duraderos correspondientes al superávit comprometido.

Transferencias corrientes.

Transferencias corrientes a personas: Se incluye recursos en becas para exoneraciones en CFPTE, además se incluyen recursos en prestaciones legales para el pago de incapacidades.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Aprobar la Modificación Presupuestaria No. 4-2017 por un monto de novecientos cuarenta y cuatro millones seiscientos setenta y cinco mil trescientos veintitrés colones con dieciocho céntimos (¢944.675.323,18), según el siguiente detalle:

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
10	REMUNERACIONES	234.180.913,18	526.540.261,11
1001	REMUNERACIONES BÁSICAS	143.105.783,50	243.640.749,57
100101	Sueldos para cargos fijos	127.491.371,30	243.640.749,57
100103	Servicios especiales	4.083.896,00	0,00
100105	Suplencias	11.530.516,20	0,00
1003	INCENTIVOS SALARIALES	59.596.066,69	142.319.157,54
100301	Retribución por años de Servicio	36.225.804,50	44.403.319,47
100302	Restricción al ejercicio liberal de la profesión	8.055.960,60	36.287.837,90
100303	Decimotercer mes	11.620.102,59	26.236.784,50
100304	Salario escolar	600.000,00	13.084.747,91
100399	Otros incentivos salariales	3.094.199,00	22.306.467,76
1004	CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA	12.777.456,45	38.254.756,60
100401	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense del	12.122.202,06	21.464.989,60
100405	Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal	655.254,40	16.789.767,00

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
1005	CONTRIBUCIONES PATRONALES A FONDOS DE PENSIONES Y	18.701.606,54	102.325.597,40
100501	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones de la Caja Costarricense	2.038.217,80	24.728.216,10
100502	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias	1.965.764,69	14.050.562,40
100503	Aporte Patronal Fondo de Capitalización Laboral	4.448.292,57	15.101.098,60
100504	Contribución Patronal a otros fondos administrados por entes públicos	8.035.637,18	23.307.038,20
100505	Contribución Patronal a fondos administrados por entes privados	2.213.694,30	25.138.682,10
11	SERVICIOS	57.930.000,00	3.840.000,00
1103	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	3.500.000,00	0,00
110302	Publicidad y propaganda	3.500.000,00	0,00
1104	SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO	40.940.000,00	1.500.000,00
110403	Servicios de ingeniería	10.000.000,00	0,00
110404	Servicios en ciencias económicas y sociales	2.840.000,00	1.500.000,00
110406	Servicios generales	28.100.000,00	0,00
1105	GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE	1.000.000,00	1.340.000,00
110502	Viáticos dentro del país	1.000.000,00	0,00
110503	Transporte en el exterior	0,00	800.000,00
110504	Viáticos en el exterior	0,00	540.000,00
1107	CAPACITACIÓN Y PROTOCOLO	1.500.000,00	1.000.000,00
110701	Actividades de capacitación	1.500.000,00	0,00
110702	Actividades protocolarias y sociales	0,00	1.000.000,00
1108	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	10.210.000,00	0,00
110801	Mantenimiento de edificios, locales y terrenos	7.810.000,00	0,00
110806	Mantenimiento y Reparación Equipo Comunicación	865.000,00	0,00
110808	Mantenimiento y Reparación Equipo Cómputo Sistemas Información	835.000,00	0,00
110899	Mantenimiento y Reparación Otros Equipos	700.000,00	0,00
1109	IMPUESTOS	780.000,00	0,00
110999	Otros impuestos	780.000,00	0,00
12	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.471.300,00	0,00
1201	PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	168.300,00	0,00
120199	Otros productos químicos	168.300,00	0,00
1204	HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS	1.119.000,00	0,00
120401	Herramientas e instrumentos	1.119.000,00	0,00

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

SUB-PARTIDA	OBJETO DE GASTO	AUMENTOS	DISMINUCIONES
1299	ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	1.184.000,00	0,00
129904	Textiles y Vestuarios	1.135.000,00	0,00
129999	Otros útiles, materiales y suministros diversos	49.000,00	0,00
13	INTERESES Y COMISIONES	168.000.000,00	0,00
1302	INTERESES SOBRE PRÉSTAMOS	168.000.000,00	0,00
130206	Intereses sobre préstamos de Instituciones Públicas Financieras	168.000.000,00	0,00
15	BIENES DURADEROS	468.593.110,00	414.295.062,07
1501	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	9.082.010,00	60.136.710,00
150101	Maquinaria y equipo para la producción	578.000,00	0,00
150102	Equipo de transporte	0,00	9.144.310,00
150103	Equipo de comunicación	2.220.000,00	2.200.000,00
150104	Equipo y mobiliario de oficina	0,00	16.695.100,00
150105	Equipo y programas de cómputo	5.785.000,00	19.243.300,00
150106	Equipo Sanitario, Laboratorio e Investigación	499.010,00	499.000,00
150107	Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo	0,00	6.795.000,00
150199	Maquinaria y equipo diverso	0,00	5.560.000,00
1502	CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORAS	456.761.100,00	354.158.352,07
150201	Edificios	252.334.800,00	348.461.052,07
150202	Vías de comunicación terrestre	100.000,00	0,00
150207	Instalaciones	201.500.000,00	5.697.300,00
150299	Otras construcciones, adiciones y mejoras	2.826.300,00	0,00
1599	BIENES DURADEROS DIVERSOS	2.750.000,00	0,00
159903	Bienes intangibles	2.750.000,00	0,00
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	13.500.000,00	0,00
1602	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS	1.000.000,00	0,00
160202	Becas a terceras personas	1.000.000,00	0,00
1603	PRESTACIONES	12.500.000,00	0,00
160399	Otras prestaciones a terceras personas	12.500.000,00	0,00
TOTALES		¢ 944.675.323,18	¢ 944.675.323,18

ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD

VI. ASUNTOS VARIOS.

a. Modificación del Orden del Día.

El señor Rector solicita una modificación al Orden del Día.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Dicha solicitud es para conocer la propuesta de nombramiento de la representación estudiantil ante el Tribunal Electoral Universitaria".

SE ACUERDA:

ACUERDO 12-6-2017: "Aprobar una modificación al Orden del Día para conocer propuesta de nombramiento de la representación estudiantil ante el Tribunal Electoral Universitaria". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

b. Nombramiento de la representante estudiantil suplente en el Tribunal Electoral Universitario.

El señor Rector cede la palabra a los representantes estudiantiles para que presenten la propuesta de nombramiento de la representación estudiantil ante el Tribunal Electoral Universitario en el puesto de suplente.

El señor Kendal Angulo Espinoza propone el nombramiento de la estudiante Lisbeth Quesada Rodríguez, Cédula 6-044440316 de la Carrera de Comercio Exterior de la Sede Central como miembro suplente del Tribunal Electoral Universitario.

Se acuerda.

ACUERDO 13-6-2017: Conoce el Consejo Universitario propuesta de nombramiento presentada por la representación estudiantil de la estudiante Lisbeth Quesada Rodríguez Cédula 6-044440316 de la Carrera de Comercio Exterior de la Sede Central como miembro suplente del Tribunal Electoral Universitario.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Aprobar el nombramiento de la estudiante Lisbeth Quesada Rodríguez, Cédula 6-044440316 de la Carrera de Comercio Exterior de la Sede Central, como miembro suplente del Tribunal Electoral Universitario por el período de un año". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

c. Modificación al Orden del Día.

El señor Rector solicita modificación al Orden del Día para conocer la propuesta sobre el legado el expresidente Luis Alberto Monge.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria No. 06-2017

23 de marzo de 2017

Se acuerda.

ACUERDO 14-6-2017: "Aprobar una modificación al Orden del Día para conocer informe sobre el legado acordado por el Expresidente Don Luis Alberto Monge Álvarez". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

El señor Rector informa que ha sido comunicado por parte del Albacea de los procesos sucesorios del legado del Expresidente Luis Alberto Monge Álvarez, delego su Biblioteca completa, todos los cuadros y los platonos y fotos que se encontraban en el salón de su casa. El archivo nacional ha solicitado fotografiar todas las fotos y el legado que en caso aceptará la UTN recibir. La previsión que se tiene es destinar una de las aulas para alojar la biblioteca y uno de los salones para constituir allí el Museo Luis Alberto Monge y poder traer otras cosas que el expresidente aprobó en su magistratura.

Se acuerda.

ACUERDO 15-6-2017: Conoce el Consejo Universitario a través del señor Rector Informe relativo al comunicado que hizo el Albacea del proceso sucesorio del Expresidente Don Luis Alberto Monge Álvarez quien en vida anunció y delegó su Biblioteca personal, platonos, y fotos a la UTN.

POR TANTO, SE ACUERDA:

Aceptar el legado del Expresidente Don Luis Alberto Monge Álvarez tal como ha sido comunicado por sus familiares e instruir al señor Rector para que disponga de los espacios idóneos en el Edificio Luis Alberto Monge". ACUERDO FIRME Y POR UNANIMIDAD.

SE LEVANTA LA SESIÓN AL SER LAS DIECIOCHO HORAS Y QUINCE MINUTOS.



Lic. Marcelo Prieto Jiménez
PRESIDENTE
Consejo Universitario



M.E.d. Luis Mendez Briones
SECRETARIO
Consejo Universitario